

Verbale del Consiglio dell'Ordine n. 01 del 3 marzo 2026

L'anno 2026, il giorno 3 del mese di marzo, alle ore 15:05, presso la sede dell'Ordine, si è riunito, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Caserta, per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

1	Insediamiento del Consiglio dell'Ordine: verifica dell'eventuali sopravvenute esistenza di cause di ineleggibilità, ovvero la sopravvenuta carenza dei requisiti per l'assunzione della carica;
2	Attribuzioni delle cariche ex art. 10 D.Lgs. 139/2005: elezione del Vicepresidente, del Segretario e del Tesoriere dell'Ordine;
3	Designazione del Consigliere dell'Ordine che dovrà assumere la carica di Presidente del Comitato Pari Opportunità, ex art. 8, comma 1 bis, del D.Lgs. 139/2005, e art. 5, comma 1, del Regolamento per la costituzione e l'elezione del CPO, ed occorrendo, il rinvio della deliberazione per la nomina del Vicepresidente e del Segretario del Comitato Pari Opportunità, all'esito di una prima valutazione del neo eletto Presidente;
4	Procedura per il rinnovo del Consiglio di Disciplina: predisposizione e trasmissione al Presidente del Tribunale dell'elenco dei professionisti per la nomina dei componenti effettivi e supplenti, ex art. 12, comma 1, lett. m-bis, del D. Lgs. 139/2005;
5	Nomina del Referente dell'Organismo di Composizione della Crisi da sovraindebitamento (OCC) ai sensi dell'art. 7 del Regolamento dell'OCC di Caserta, la cui cessazione produce effetti dal momento dell'insediamento del nuovo Referente nominato dal Consiglio;
6	Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dei referenti per gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, legge 190/2012;
7	Comunicazioni alle autorità competenti conseguenziali all'insediamento del nuovo Consiglio;
8	Approvazione del calendario delle riunioni di Consiglio per il primo semestre dell'anno 2026;
9	Comunicazioni del Presidente;
10	Movimenti istituzionali del 03 marzo 2026;
11	Accreditamento eventi formativi e programmazione attività formative anno 2026;
12	Ricorso in materia di lavoro della sig.ra Patrizia Rossetti, aggiornamenti;
13	Giudizio al T.A.R. Campania Napoli - sez. IX- r.g. 87/2023 - Fabozzi Luigi c/ODCEC Caserta;
14	CNDCEC: Antiriciclaggio, adempimenti degli ordini territoriali;
16	Transazione con le dipendenti Colomba Iavarone e Simona Sorice;
17	Giunta Regionale della Campania: Tavolo regionale permanente sulla condizione dell'occupazione femminile. Richiesta designazione rappresentante.

Assume la Presidenza il dott. Pietro Raucci, Presidente dell'Ordine, che chiama a fungere da segretario la dott.ssa Anna Martucci, consigliera dell'Ordine.

Il Presidente dà atto che la presente riunione è stata ritualmente convocata a mezzo pec, dalla segreteria dell'Ordine, in data 17 febbraio 2026 con prot. n.0000396.

Di seguito si riporta la tabella riepilogativa della presenza dei Consiglieri nel corso della seduta, con indicazione dell'eventuali variazioni (ora e punto all'ordine del giorno) intervenute durante la trattazione dei singoli punti posti all'ordine del giorno.

Consiglieri	Si	No	Presente dalle ore	Punto OdG	Fino alle ore	Punto OdG
Casale Daniela	X					
Cicia Piergiuseppe	X					
Gentile Giovanni	X					
Iacopino Leonardo	X					
Martucci Anna	X					
Matrisciano Margherita	X					
Papa Antonio	X					
Pellegrino Aldo	X					
Pezzullo Luigi	X					
Raucci Pietro	X					
Sannino Annarita	X					

Sono invitati a partecipare i componenti effettivi del Collegio dei Revisori: dott. Sebastiano Cosentina, dott.ssa Mina Saccà e Dott. Stefano Coleti.

Su invito del Presidente partecipa il dott. Salvatore Ricciardi.

Preliminarmente alla discussione, il Presidente, chiede ai Consiglieri se vi sono motivi ostativi alla presenza degli invitati. Il Consiglio non rileva motivi ostativi della loro presenza.

Il Presidente constatata la regolare presenza di tutti i Consiglieri e alle ore 15:15, dichiara validamente costituita la presente riunione e atta a deliberare su tutti i punti posti all'ordine del giorno.

Punto 1. O.d.g. – Inseadimento del Consiglio dell'Ordine: verifica dell'eventuali sopravvenute esistenza di cause di ineleggibilità, ovvero la sopravvenuta carenza dei requisiti per l'assunzione della carica

Il Presidente dà atto: i) di aver ricevuto le autocertificazioni richieste in data 11 febbraio 2026, recanti la "Dichiarazione ex artt. 45 e 46 d.P.R. 445/2000, relativa alla sussistenza dei requisiti di legge in capo agli iscritti all'albo e all'elenco speciale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili; ii) di averle messe a disposizione di tutti i consiglieri per la propria valutazione e iii) di poter procedere alla deliberazione sul punto all'ordine del giorno.

Delibera n. 1

Il Consiglio, preso atto delle dichiarazioni rese dai Consiglieri, ex artt. 45 e 46 D.P.R. 445/2000, e verificata la sussistenza dei requisiti di legge, nonché l'assenza di cause di ineleggibilità o di incompatibilità,

delibera

di prendere atto della regolarità della posizione di tutti i Consiglieri eletti e dichiara ritualmente insediato il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Caserta per il mandato 23 febbraio 2026 / 22 febbraio 2030.

Punto 2. O.d.g. – Attribuzioni delle cariche ex art. 10 D.Lgs. 139/2005: elezione del Vicepresidente, del Segretario e del Tesoriere dell'Ordine

Il Presidente illustra ai Consiglieri le modalità di svolgimento delle elezioni delle cariche istituzionali (Vicepresidente, Segretario e Tesoriere) giusta previsione dell'art. 10 del D.Lgs. 139/2005.

Per la carica di Vicepresidente, il Presidente chiede ai Consiglieri se ci sono candidature e il consigliere Luigi Pezzullo presenta la propria candidatura.

Il Presidente, verificato che non ci sono altre candidature, chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

2.1 Il Consiglio, per alzata di mano, all'unanimità,

delibera

di attribuire la carica di Vicepresidente, per il mandato 2026-2030, al consigliere Luigi Pezzullo.

Il neo eletto Vicepresidente ringrazia il Consiglio per la fiducia accordata per il conferimento della carica e dichiara di assumere questo incarico con senso di responsabilità e spirito di collaborazione con l'obiettivo di contribuire al lavoro del consiglio e alla crescita della nostra professione.

Per la carica di Consigliere Segretario il Presidente propone la nomina della Consigliera Anna Martucci con la quale ha già avuto modo di collaborare sia nell'ambito dell'Organismo di Composizione della Crisi e sia nell'ambito delle attività proprie dell'ufficio di presidenza.

Il Presidente, verificato che non ci sono altre candidature, chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

2.2 Il Consiglio, per alzata di mano, all'unanimità,

delibera

di attribuire la carica di Consigliera Segretario, per il mandato 2026-2030, alla consigliera Anna Martucci.

La neoeletta Consigliera Segretario ringrazia il Consiglio per la fiducia accordata e dichiara di assumere questo incarico con senso di responsabilità e spirito di servizio impegnandosi a svolgere il ruolo con correttezza, disponibilità e collaborazione nell'interesse dell'Ordine e degli iscritti.

Per la carica di Tesoriere, il Presidente chiede ai Consiglieri se ci sono candidature e il consigliere Giovanni Gentile presenta la propria candidatura.

Il Presidente verificato che non ci sono altre candidature chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

2.3 Il Consiglio, per alzata di mano, all'unanimità,

delibera

di attribuire la carica di Tesoriere, per il mandato 2026-2030, al consigliere Giovanni Gentile.

Il neoeletto Tesoriere ringrazia il Consiglio per la fiducia accordata per il conferimento della carica e dichiara di assumere questo incarico con senso di responsabilità impegnandosi a garantire una gestione attenta, trasparente e rigorosa delle risorse dell'Ordine nell'interesse degli iscritti.

Di seguito si riporta il riepilogo delle cariche attribuite.

Delibera n. 2

Il Consiglio ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 139/2005 ha deliberato, all'unanimità, di attribuire, per il mandato 2026-2030, le seguenti cariche istituzionali dell'ODCEC di Caserta:

Vicepresidente, Dott. Luigi Pezzullo

Consigliera Segretario, Dott.ssa Anna Martucci

Consigliere Tesoriere, Dott. Giovanni Gentile

Punto 3. O.d.g. – Designazione del Consigliere dell'Ordine che dovrà assumere la carica di Presidente del Comitato Pari Opportunità, ex art. 8, comma 1 bis, del D.Lgs. 139/2005, e art. 5, comma 1, del Regolamento per la costituzione e l'elezione del CPO, ed occorrendo, il rinvio della deliberazione per la nomina del Vicepresidente e del Segretario del Comitato Pari Opportunità, all'esito di una prima valutazione del neoeletto Presidente

Il Presidente illustra ai Consiglieri il nuovo Regolamento per la nomina del Presidente, del Vicepresidente e del Segretario del Comitato Pari Opportunità, emanato ai sensi dell'art. 8, comma 1 bis, del D.Lgs. 139/2005 ed entrato in vigore da quest'anno, evidenziando che lo stesso prevede espressamente che il Consiglio proceda alla nomina anche del Vicepresidente e del Segretario del CPO.

Il Presidente chiede ai Consiglieri se ci sono candidature e la consigliera Annarita Sannino presenta la propria candidatura.

Il Presidente verificato che non ci sono altre candidature chiede al Consiglio di esprimersi in merito e propone di rinviare la nomina del Vicepresidente e del Segretario del Comitato Pari Opportunità al fine di consentire alla neoletta Presidente di tenere un preliminare incontro con tutti i componenti del CPO al fine di verificare le possibili candidature.

Il Presidente, verificato che non ci sono altre candidature, chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Delibera n. 3

Il Consiglio preso atto della disponibilità manifestata dalla Dott.ssa Annarita Sannino, per alzata di mano, all'unanimità,

delibera

di attribuire la carica di Presidente del Comitato Pari Opportunità alla consigliera Annarita Sannino e di rinviare alla prossima riunione la nomina del Vicepresidente e del Segretario di detto Comitato Pari Opportunità.

La Consigliera Annarita Sannino, nominata Presidente del Comitato Pari Opportunità, ringrazia il Consiglio per la fiducia accordatale e dichiara di accettare la carica, assumendo l'impegno di svolgere il ruolo con senso di responsabilità, trasparenza e spirito di collaborazione, nell'interesse dell'Ordine e nel rispetto dei principi di pari opportunità.

Punto 4. O.d.g. – Procedura per il rinnovo del Consiglio di Disciplina: predisposizione e trasmissione al Presidente del Tribunale dell'elenco dei professionisti per la nomina dei componenti effettivi e supplenti, ex art. 12, comma 1, lett. m-bis, del D. Lgs. 139/2005

Il Presidente relaziona sull'obbligo di avviare la procedura per la nomina dei componenti del nuovo Consiglio di Disciplina, nomina che avverrà con apposito provvedimento da parte del Presidente del Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

Il Presidente fa, altresì, presente che la procedura prevede l'inoltro a tutti gli iscritti all'Ordine di una comunicazione di invito a presentare la propria candidatura munita di curriculum vitae e di apposita autocertificazione sulla posizione di incompatibilità. All'esito delle domande pervenute il Consiglio dell'Ordine provvederà alla selezione di n. 32 candidature (il doppio di 11 componenti effettivi e di 5 componenti supplenti) al fine di consentire al Presidente del Tribunale di effettuare la nomina degli 11 membri effettivi e dei 5 membri supplenti.

Delibera n. 4

Dopo breve discussione, il Consiglio dell'Ordine, all'unanimità

delibera

di dare mandato alla neo eletta Consigliera Segretario di procedere all'invio delle comunicazioni agli iscritti, rinviando ad una successiva seduta la predisposizione dell'elenco dei 32 (trentadue) nominativi da trasmettere al Presidente del Tribunale.

Punto 5. O.d.g. – Nomina del Referente dell'Organismo di Composizione della Crisi da sovraindebitamento (OCC) ai sensi dell'art. 7 del Regolamento dell'OCC di Caserta, la cui cessazione produce effetti dal momento dell'insediamento del nuovo Referente nominato dal Consiglio

Il Presidente relaziona sull'obbligo previsto dell'art. 7 del Regolamento dell'Organismo di Composizione della Crisi di Caserta, che prevede la cessazione della carica del Referente al momento del rinnovo delle cariche istituzionali dell'Ordine.

Stante la previsione regolamentare, il Presidente invita il Consiglio a procedere alla nomina o alla conferma del Referente dell'Organismo, facendo presente dell'impegno già assunto in sede di formazione della lista unica, impegno che prevedeva la nomina del Dott. Giuseppe Romano, quale esperto gestore della crisi che ha contribuito alla crescita dell'Organismo sin dalla sua costituzione.

Delibera n. 5

Dopo breve discussione, il Consiglio dell'Ordine, all'unanimità

delibera

di nominare il Dott. Giuseppe Romano quale nuovo Referente dell'Organismo di Composizione della Crisi dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Caserta in sostituzione del dottor Aldo Pellegrino, attuale Referente.

Punto 6. O.d.g. – Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dei referenti per gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, legge 190/2012

Il Presidente introduce il punto all'ordine del giorno relativo alla nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dei referenti per gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, dando atto che tali obblighi discendono dalla legge 190/2012 e dalle disposizioni attuative in materia di prevenzione della corruzione applicabili agli Ordini professionali.

Il Presidente evidenzia, inoltre, che con l'insediamento del nuovo Consiglio è necessario procedere all'individuazione delle figure responsabili al fine di garantire la continuità degli adempimenti e l'allineamento alle prescrizioni normative vigenti.

Il Presidente chiede ai Consiglieri se ci sono candidature per la nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e la consigliera Margherita Matrisciano presenta la propria candidatura.

Il Presidente, verificato che non ci sono altre candidature, chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Delibera n. 6

Il Consiglio preso atto della disponibilità manifestata dalla dott.ssa Margherita Matrisciano, per alzata di mano, all'unanimità,

delibera

di nominare Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) la consigliera Margherita Matrisciano.

La Consigliera Margherita Matrisciano ringrazia il Consiglio per la fiducia accordatale e dichiara di accettare la carica di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT). Assicura il proprio impegno a svolgere il ruolo con la massima diligenza, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti e dei principi di legalità, trasparenza e integrità, contribuendo a garantire il corretto funzionamento dell'Ordine e la tutela dell'interesse pubblico affidato all'Ente.

Punto 7. O.d.g. – Comunicazioni alle autorità competenti conseguenziali all'insediamento del nuovo Consiglio

Preliminarmente, alla trattazione del punto all'ordine del giorno, il Presidente evidenzia che un Ente come l'Ordine ha la necessità di avvalersi di un addetto stampa dedicato, figura indispensabile per la corretta gestione delle comunicazioni istituzionali verso l'esterno, ivi comprese la divulgazione sul territorio delle attività formative offerte agli iscritti e la diffusione delle informazioni relative agli adempimenti e alle deliberazioni assunte dal Consiglio. Sottolinea, inoltre, Il Presidente, che risulta essenziale comunicare alle istituzioni territoriali il rinnovo delle cariche dell'Ordine, affinché vi sia piena conoscenza della nuova composizione degli organi e della continuità amministrativa.

Il Presidente ricorda che, nel corso del precedente mandato, non è stato rinnovato il contratto alla dott.ssa Beatrice Crisci, già incaricata dell'ufficio stampa, e che pertanto si rende opportuno procedere alla nomina di un nuovo addetto stampa. Alla luce di ciò, il Presidente propone di porre all'ordine del giorno della prossima riunione l'approvazione di un preventivo di spesa per l'affidamento dell'incarico, invitando i Consiglieri a prodigarsi sin da ora nell'individuazione di professionisti idonei e nel reperimento di proposte economiche da sottoporre all'esame del Consiglio.

Delibera n. 7

Dopo breve discussione, il Consiglio, preso atto della relazione del Presidente, all'unanimità

delibera

1. di dare mandato al Presidente e alla Consigliera Segretario di predisporre un comunicato stampa, da trasmettere alle principali testate giornalistiche locali e regionali, finalizzato a informare il territorio del rinnovo degli organi istituzionali dell'Ordine e delle deliberazioni assunte nella presente seduta;

2. di procedere, nella prossima riunione di Consiglio, alla nomina dell'addetto stampa dell'Ordine, ritenendo tale figura essenziale per la gestione delle comunicazioni esterne, per la diffusione delle attività formative e istituzionali rivolte agli iscritti, nonché per il corretto coordinamento dei rapporti con le istituzioni presenti sul territorio;
3. di prendere atto dell'invito rivolto ai Consiglieri a individuare professionisti qualificati nel settore dell'informazione e della comunicazione istituzionale e a far pervenire preventivi di spesa da sottoporre all'esame del Consiglio in vista della deliberazione da assumere nella prossima seduta;
4. di riservarsi, all'esito della valutazione comparativa dei preventivi, l'approvazione dell'incarico professionale secondo criteri di competenza, economicità e adeguatezza alle esigenze dell'Ente.

Punto 8. O.d.g. – Approvazione del calendario delle riunioni di Consiglio per il primo semestre dell'anno 2026

Il Presidente introduce il punto all'ordine del giorno, rappresentando l'opportunità di procedere, sin dall'inizio del mandato, alla definizione di un calendario delle riunioni del Consiglio relativo al primo semestre dell'anno 2026. Evidenzia che la predisposizione anticipata delle date consente una migliore programmazione delle attività istituzionali e amministrative dell'Ente, nonché una più efficiente organizzazione degli impegni dei singoli Consiglieri.

Il Presidente, richiamando l'esperienza maturata nei precedenti mandati, sottolinea che risulta necessario prevedere almeno due riunioni mensili al fine di garantire un adeguato e costante svolgimento delle funzioni consiliari. A tal fine, propone di fissare le sedute del Consiglio nel primo e nel terzo giovedì di ciascun mese, salvo diverse esigenze organizzative che dovessero rendere opportuno apportare eventuali modifiche.

Alla luce di quanto esposto, il Presidente invita il Consiglio a deliberare l'approvazione del calendario delle riunioni fino al mese di luglio dell'anno 2026, secondo la programmazione proposta.

Delibera n. 8

Dopo aver ascoltato la relazione del Presidente e valutata l'esigenza di programmare con congruo anticipo le attività consiliari, il Consiglio, con votazione unanime,

delibera

1. di approvare il calendario delle riunioni del Consiglio fino a luglio dell'anno 2026 (All. A), stabilendo che le sedute si terranno con cadenza quindicinale, e precisamente nel primo e nel terzo giovedì di ciascun mese, salvo diverse esigenze organizzative che dovessero richiedere modifiche o integrazioni;
2. di demandare al Presidente e alla Consigliera Segretario la predisposizione e la comunicazione ufficiale del calendario approvato ai Consiglieri e agli uffici dell'Ordine, affinché possano organizzare per tempo le attività amministrative e istituzionali connesse;
3. di riservarsi di apportare eventuali variazioni al calendario, qualora sopraggiungano esigenze straordinarie o impegni istituzionali non programmabili, provvedendo in tal caso a darne tempestiva comunicazione ai Consiglieri.

Punto 9. O.d.g. – Comunicazioni del Presidente

a) *riservatezza delle riunioni di Consiglio*

Il Presidente richiama l'attenzione del Consiglio sull'importanza di garantire la massima riservatezza in merito alle informazioni e alle discussioni che avvengono nell'ambito delle riunioni consiliari e soprattutto di non divulgare il contenuto delle delibere prima della conclusione della riunione. Alla luce di alcune situazioni emerse successivamente alle elezioni, il Presidente evidenzia la necessità che le attività e le comunicazioni interne del Consiglio restino strettamente confidenziali e limitate ai componenti dell'organo. Il Presidente precisa, pertanto, che non sono consentite registrazioni delle sedute consiliari, né la diffusione all'esterno di informazioni, documenti o contenuti relativi alle discussioni del Consiglio, ivi comprese eventuali comunicazioni o screenshot delle chat interne (WhatsApp) utilizzate per le attività consiliari (*sul punto, il Presidente precisa che il richiamo alle chat interne (WhatsApp) si riferisce alla diffusione, non autorizzata, di un screenshot della chat WhatsApp del Consiglio contenente un commento del Presidente, commento che è poi pervenuto ad un candidato della lista del Presidente De Nuccio*).

b) invito pervenuto dalla CNPADC

IL Presidente comunica che è pervenuto un invito della Cassa Nazionale di Previdenza dei Dottori Commercialisti a partecipare all'evento in programmazione a Roma il giorno 11 marzo 2026, facendo presente che l'accesso è libero per i consiglieri che vorranno partecipare;

c) rinnovo dell'abbonamento Dirette MAP

Il Presidente comunica che l'8 gennaio scorso è pervenuta la conferma dell'abbonamento Dirette MAP – OPEN Dot Com per il primo semestre 2026, abbonamento deliberato dal precedente consiglio in carica, unitamente alla conferma della convenzione riguardante l'acquisto di alcuni prodotti presenti sulla piattaforma OPEN Dot Com;

d) corso nazionale sulle amministrazioni giudiziarie

Il Presidente comunica che la Consigliera Segretario del Consiglio Nazionale, dott.ssa Giovanna Greco, ha accolto la richiesta avanzata dal nostro Ordine nello scorso anno 2025, di tenere la quinta edizione del corso "RENOVATIO – Progetto CNDCEC – ANBSC" dal titolo "La diffusione della cultura della legalità", in materia di gestione e destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, anche nella provincia di Caserta e che detto corso, la cui organizzazione è rimessa al nostro Ordine unitamente a quello di Napoli Nord, dovrebbe avviarsi tra la fine di marzo e l'inizio di aprile;

e) elezioni Consiglio Nazionale: richiesta d'incontro della lista "UNIONE DEI TERRITORI"

Il Presidente comunica che, in vista delle prossime elezioni per il rinnovo del Consiglio Nazionale del 15 aprile, è pervenuta una richiesta d'incontro, presso il nostro Ordine, da parte del candidato Presidente della lista "UNIONE DEI TERRITORI", dott. Claudio Siciliotti. L'incontro è finalizzato a illustrare il programma elettorale del candidato e ad ascoltare le priorità, le osservazioni e le proposte del nostro Consiglio. La data proposta per lo svolgimento della riunione è il 26 marzo p.v.

Dopo aver dato lettura della mail pervenuta all'Ordine lo scorso 26 febbraio, il Presidente propone di aderire alla richiesta, quale atto dovuto per garbo istituzionale e nel rispetto del principio di correttezza nelle relazioni con i rappresentanti della categoria, anche al fine di consentire un confronto aperto sulle linee programmatiche che saranno illustrate dal candidato.

Delibera n. 9

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni del Presidente di cui al precedente punto a), b), c) e d); per la comunicazione di cui al punto e), il Consiglio, all'unanimità, delibera d'incontrare il collega candidato Presidente, dottor Claudio Siciliotti, per il giorno 26 marzo p.v.

Punto 10. O.d.g. – Movimenti istituzionali del 03 marzo 2026

Il Presidente introduce l'argomento in discussione formulando, anche a beneficio dei Consiglieri di nuova nomina, le seguenti premesse.

Per "*movimenti istituzionali*" si intendono le iscrizioni, le variazioni e le cancellazioni relative all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nonché le iscrizioni e le variazioni riguardanti il Registro dei tirocinanti Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili. Si precisa che le iscrizioni, variazioni e cancellazioni all'Albo hanno efficacia dalla data della deliberazione del Consiglio; le iscrizioni e le variazioni relative al Registro dei tirocinanti assumono efficacia con la deliberazione del Consiglio, con decorrenza dalla data di presentazione della domanda alla Segreteria dell'Ordine (protocollo dell'Ordine). La procedura di iscrizione, variazione e cancellazione all'Albo e al Registro dei tirocinanti prevede una preliminare istruttoria della Segreteria dell'Ordine, il successivo esame da parte della Commissione Albo (commissione istituzionale) e, infine, la deliberazione del Consiglio.

Premesso quanto sopra, il Presidente relaziona e propone di deliberare in merito ai seguenti movimenti istituzionali:

- a) Iscrizione di n. 4 dottori all'Albo sezione A
- b) Cancellazione di n. 1 dottore dall'Albo sezione A, per decesso;
- c) Cancellazione di n. 1 dottore dall'Albo sezione A;
- d) Iscrizione di n. 5 praticanti al Registro dei Tirocinanti dottori commercialisti.

Delibera n. 10

Il Consiglio, preso atto della relazione del Presidente, esaminati i fascicoli sottoposti alla propria valutazione, verificata la completezza e regolarità delle autocertificazioni e della documentazione prodotta dai richiedenti, accertato il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente nonché la conformità alle disposizioni dei regolamenti interni dell'Ordine, dopo breve discussione, all'unanimità, così

delibera

di dare mandato alla Consiglieria Segretario affinché proceda:

- a) all'iscrizione di n. 4 dottori commercialisti all'Albo sezione A
- b) alla cancellazione dall'Albo sezione A della collega Concetta Paolo, per decesso. Sul punto, il Consiglio, preso atto che la collega Concetta Paola era in regola con i pagamenti delle quote di iscrizione, anche per l'anno 2026, delibera, comunque, di rinunciare a eventuali altri crediti che dovessero emergere nei suoi confronti per qualsiasi motivo;
- c) alla cancellazione dall'Albo sezione A del collega Chiodi Paolo. Sul punto, il Consiglio da atto che il collega Chiodi Paolo ha provveduto a consegnare il tesserino e del sigillo; che non ci sono, nei suoi confronti, provvedimenti disciplinari in corso; che risulta moroso solo della quota di iscrizione per l'anno 2026, che provvederà a breve a pagare;
- d) alla iscrizione, nel Registro dei Tirocinanti dottori commercialisti, dei dottori: Vitale Luigi e Paradiso Valeria, e alla sospensione, dalla procedura di iscrizione, delle pratiche dei tirocinanti: Caggiano Emanuele e Iodice Antonio, per approfondimenti dei documenti, e della pratica del tirocinante Manzilli Gianmarco, per incompletezza documentale presentata.

Una sintesi della deliberazione viene schematizzata nel prospetto allegato sotto la lettera "B".

Punto 11. O.d.g. – Accredimento eventi formativi e programmazione attività formative anno 2026

Il Presidente informa il Consiglio sulle proposte di eventi formativi pervenute all'Ordine:

- ❖ 11 febbraio - ratifica - videoconferenza Sistema Ratio sul bilancio di esercizio, OIC e impatto fiscale;
- ❖ 4 marzo - videoconferenza Sistema Ratio sulla legge di bilancio 2026;
- ❖ 9 marzo – videoconferenza Sistema Ratio in materia di IVA;
- ❖ 31 marzo – Open Dott Com, D.Lgs. 231/2001 come sistema di prevenzione, governance e controllo;
- ❖ 5 marzo – Diretta MAP OPEN Dot Com, il bilancio di esercizio
- ❖ 2 aprile - Coop l'Arte dell'incontro, Ripensiamo l'autismo, da tenersi c/o Confindustria Caserta;
- ❖ 16 aprile, Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere, Anatocismo bancario.

Delibera n. 11

Il Consiglio preso atto delle proposte pervenute, delibera di concedere l'accREDITAMENTO e la circolarizzazione per tutti gli eventi elencati, laddove richiesti.

Punto 12. O.d.g. – Ricorso in materia di lavoro della sig.ra Patrizia Rossetti;

Il Presidente riferisce al Consiglio in merito alla intimazione e diffida di pagamento presentata dalla Sig.ra Patrizia Rossetti, in data 7 gennaio 2026 (prot. n. 10), con la quale rivendica il riconoscimento di trattamenti economici accessori previsti dal CCNL Funzioni Locali (artt. 25 e 36), sostenendo che tali emolumenti sarebbero stati erogati ad altre dipendenti e non a lei, con richiesta di corresponsione a decorrere dall'1/1/2008, oltre interessi e rivalutazione monetaria.

Il Presidente riferisce, altresì, che il precedente Consiglio aveva già deliberato l'affidamento della pratica all'Avv. Pannone Ottavio, che segue anche i ricorsi presentati dalle Sig.re lavarone e Sorice, e che allo stato non vi sono aggiornamenti o riscontri in merito all'evoluzione della predetta pratica.

Sul punto, il Presidente intende rappresentare al consiglio, con assoluta fermezza che, per quanto a lui risulta: (i) la Sig.ra Rossetti non ha mai avanzato, né formalmente né informalmente, alcuna richiesta; (ii) che la stessa abbia mai formulato analoghe istanze agli organi dell'Ente o agli uffici competenti; (iii) che, conseguentemente, l'Ente non è mai stato posto nella condizione di valutare o esaminare, prima del 7 gennaio, eventuali pretese della dipendente in merito ai compensi accessori. Tale circostanza assume particolare rilievo anche alla luce di quanto affermato nella diffida, laddove si fa riferimento a presunti "ripetuti solleciti verbali", dei quali tuttavia non vi è alcuna evidenza né riscontro oggettivo agli atti dell'Ente.

Delibera n. 12

Il Consiglio prende atto di quanto rappresentato dal Presidente, gli conferma il mandato a proseguire nelle interlocuzioni e nelle eventuali trattative necessarie alla definizione della pratica e lo invita a riferire sugli sviluppi futuri in una prossima riunione di consiglio.

Punto 13. O.d.g. – Giudizio al T.A.R. Campania Napoli – sez. IX – r.g. 87/2023 – Fabozzi Luigi c/ODCEC Caserta

Il Presidente comunica che in data 5 febbraio 2026, è pervenuta, da parte dell'Avv. Felice Laudadio, difensore del collega Luigi Fabozzi, una comunicazione relativa al giudizio dallo stesso promosso innanzi al T.A.R. Campania–Napoli, Sezione IX, R.G. n. 87/2023, al fine di veder dichiarato la decadenza della nomina dell'attuale Consiglio di Disciplina a causa.

Con la già menzionata comunicazione è stato reso noto all'Ordine che il T.A.R. Campania ha fissato l'udienza di merito straordinaria per il giorno 16 aprile 2026 alle ore 9:30. Il Presidente comunica, altresì, che eventuale documentazione utile ai fini difensivi dovrà essere depositata entro 40 giorni liberi prima dell'udienza, e pertanto entro il 7 marzo 2026, come indicato dal difensore.

Delibera n. 13

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato e conferma il mandato difensivo all'Avv. Felice Laudadio, demandando al Presidente ogni ulteriore interlocuzione con il legale per la gestione del giudizio e per l'eventuale trasmissione della documentazione utile ai fini difensivi.

Punto 14. O.d.g. – CNDCEC: antiriciclaggio – adempimenti degli ordini territoriali;

Il Presidente informa il Consiglio che la tematica relativa agli adempimenti in materia di antiriciclaggio richiesti dal CNDCEC agli Ordini territoriali era già stata affrontata dal precedente Consiglio.

Delibera n. 14

Il Consiglio prende atto di quanto rappresentato dal Presidente e dà seguito alla deliberazione già assunta dal precedente Consiglio.

Punto 15. O.d.g. – Ratio: rinnovo convenzione sfera 2026;

Il Presidente propone al Consiglio il rinnovo della convenzione “Sfera” con Ratio per l'anno 2026, evidenziandone l'utilità per le attività dell'Ordine.

Delibera n. 15

Il Consiglio, preso atto della proposta del Presidente, approva all'unanimità il rinnovo della convenzione “Sfera” con Ratio per l'anno 2026.

Punto 16. O.d.g. – Transazione con le dipendenti Colomba lavarone e Simona Sorice

Il Presidente riferisce al Consiglio in merito al giudizio attualmente pendente presso il Tribunale di Santa Maria Capua Vetere, promosso dalle dipendenti Colomba lavarone e Simona Sorice, con il quale le stesse lamentano una disparità di trattamento retributivo rispetto alla dipendente Patrizia Rossetti e chiedono il riconoscimento di un inquadramento nel livello C1, analogo a quello attribuito alla predetta dipendente.

In particolare, per ciò che concerne il contezioso della sig.ra Colomba lavarone, dipendente dell'Ordine sin dal 1° ottobre 1985, con inquadramento nel livello B2 del CCNL Enti Pubblici non Economici, la ricorrente deduce nel ricorso introduttivo che, a partire dall'anno 2010, le sarebbero state assegnate mansioni di fatto superiori rispetto a quelle proprie del livello di inquadramento, sostenendo che tali mansioni sarebbero riconducibili all'Area C – profilo C1. In via subordinata, la ricorrente invoca il riconoscimento del livello B3.

La domanda giudiziale è corredata da un conteggio delle differenze retributive riferite al periodo 2010–2025, quantificate in euro 52.051,65 lordi (ipotesi C1) ovvero in euro 30.873,59 (ipotesi B3), oltre interessi e rivalutazione monetaria.

Alla luce delle considerazioni che precedono, il Presidente fa presente che il Consiglio, che nell'ambito delle interlocuzioni avute, pur ribadendo che le mansioni svolte dalla sig.ra lavarone non risultano giuridicamente inquadrabili nell'Area C1, ha ritenuto opportuno formulare, in un'ottica di definizione bonaria della lite e al solo fine di unificare la retribuzione della signora lavarone Colomba a quella attualmente percepita dalla signora Rossetti, una proposta transattiva che prevede:

- il riconoscimento, ai soli fini economici e transattivi, della retribuzione corrispondente al livello C1;
- l'assorbimento totale del premio mensile una tantum di € 200,00 che era di fatto un elemento fisso della retribuzione;
- l'assorbimento parziale del superminimo mensile per € 38,15, in modo tale da adeguare detto superminimo a quello attualmente percepito dalla signora Rossetti che ammonta ad € 61,85 (€ 100,00 - € 61,85 = € 38,15)
- il riconoscimento di un importo massimo onnicomprensivo pari a euro 15.000 lordi, pagabili quanto ad € 10.000,00, all'atto della firma dell'accordo transattivo e quanto ad € 5.000,00 in 20 rate mensili da € 250,00 cadauna;
- il riconoscimento di un contributo spese legale per € 2.500,00 lordo;
- la rinuncia integrale della ricorrente a ogni ulteriore pretesa, con estinzione del giudizio.

Tale soluzione appare coerente con il quadro giuridico complessivo, proporzionata rispetto al rischio giudiziale e idonea a tutelare l'interesse dell'Ordine, evitando l'alea e i costi della prosecuzione del contenzioso.

In merito, invece, al giudizio in corso per la dipendente Sorice Simona, il Presidente si riserva di relazionare nella prossima riunione perché non vi è ancora un punto d'incontro tra le parti.

Delibera n. 16

Il Consiglio, preso atto di quanto relazionato dal Presidente in ordine al giudizio pendente promosso dalle dipendenti Colomba lavarone e Simona Sorice e alle iniziative sinora intraprese, conferma il mandato già conferito dal precedente Consiglio e dà incarico al Presidente di proseguire nelle interlocuzioni e nelle eventuali trattative, anche di natura transattiva, finalizzate alla definizione bonaria della controversia, riferendo in merito agli sviluppi nella prossima riunione del Consiglio.

Punto 17. O.d.g. – Giunta Regionale della Campania: Tavolo regionale permanente sulla condizione dell'occupazione femminile. Richiesta designazione rappresentante.

Il Presidente riferisce al Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dalla Regione Campania, relativa alla designazione di un rappresentante comune di tutti gli Ordini della Campania per la partecipazione al Tavolo regionale permanente sulla condizione dell'occupazione femminile, istituito presso la Giunta Regionale della Campania. Il Presidente rappresenta, altresì, che, a seguito di interlocuzioni intercorse tra i Presidenti degli Ordini della Campania (anche a mezzo chat), è stata concordata la designazione, quale rappresentante comune degli Ordini campani, della Presidente dell'Ordine di Benevento, dott.ssa Ida Lonardo.

Delibera n. 17

Il Consiglio prende atto di quanto relazionato dal Presidente

Nota a verbale

Prima della chiusura della riunione, il consigliere Gentile fa notare al Presidente che nel corso della riunione gli è pervenuto, a mezzo WhatsApp, gli auguri della dott.ssa Marotta Rosanna per la carica

attribuita. Il Presidente accerta che analogo messaggio WhatsApp l'ha ricevuto anche il neo eletto Vicepresidente e la neo eletta Consigliera Segretario.

Il Presidente evidenzia a tutti i presenti che tale informazione è stata diffusa a "terzi" estranei al Consiglio e all'esterno della sede dell'Ordine, ancor prima che la stessa notizia fosse comunicata alla segreteria dell'Ordine per le rituali comunicazioni al Ministero della Giustizia e al Consiglio Nazionale.

A questo punto, il Presidente, pur avendo già richiamato i Consiglieri proprio in apertura della riunione di consiglio, invita nuovamente tutti al rispetto della riservatezza delle informazioni trattate in sede consiliare. Alla luce di quanto emerso, il Presidente, comunque, si riserva di valutare le opportune segnalazioni al Consiglio di disciplina dell'Ordine.

Alle ore 17:45, avendo trattato tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno e non essendoci richieste di intervento da parte dei consiglieri presenti, il Presidente dichiara conclusa la riunione.

Del che è verbale.

Il Segretario

Dott.ssa Anna Martucci

Il Presidente

Dott. Pietro Raucci