

19 luglio 2017

# Disciplina delle prestazioni occasionali

*Libretto Famiglia e Contratto di prestazione occasionale*

*Direzione Centrale Entrate e Recupero Crediti*



# 1. Agenda

---

- ***Disciplina generale;***
- ***Limiti all'utilizzo;***
- ***Diritti e compensi del prestatore;***
- ***Adempimenti informativi;***
- ***Registrazione;***
- ***Libretto Famiglia e Contratto di prestazione occasionale;***
- ***Valore delle prestazioni occasionali;***
- ***Modalità di acquisto e sistemi di comunicazione;***
- ***CPO. Notifiche e revoca della dichiarazione;***
- ***CPO. Il regime per le PPAA e per l'agricoltura;***
- ***Gestione dei pagamenti;***
- ***Casi di trasformazione del rapporto;***
- ***Workflow informativo;***
- ***Rilascio della procedura e upgrade.***

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *Disciplina generale*

### Art. 54-bis D.L. n. 50/2017

Acquisizione delle prestazioni di lavoro occasionali secondo:

- 1. Libretto Famiglia;**
- 2. Contratto di prestazione occasionale**

### Casi di esclusione

- **Soggettiva (LF e CPO)**: Utilizzatore che ha in corso, o ha avuto entro i sei mesi precedenti la prevista prestazione di lavoro occasionale, un rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione coordinata e continuativa;
- **Oggettiva (CPO)**
  - datori di lavoro con più di 5 lavoratori subordinati a tempo indeterminato alle proprie dipendenze;
  - imprese dell'edilizia e di settori affini, imprese esercenti l'attività di escavazione o di lavorazione di materiale lapideo, imprese del settore delle miniere, cave e torbiere;
  - ambito di esecuzione di appalti di opere o servizi.

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## Limiti all'utilizzo

(1/2)

### Limiti all'utilizzo delle prestazioni di lavoro occasionali

#### **Limiti economici del compenso**

Le *prestazioni di lavoro occasionali* sono attività lavorative che danno luogo, nel corso di un anno civile:

- a) Non superiore a 5.000 euro\*: per ciascun prestatore, con riferimento alla totalità degli utilizzatori;
- b) Non superiore a 5.000 euro\*: per ciascun utilizzatore, con riferimento alla totalità dei prestatori;
- c) Non superiore a 2.500 euro\*: per le prestazioni complessivamente rese da ogni prestatore in favore del medesimo utilizzatore.

#### **Limiti di durata**

- a) Non superiore a 280 ore nell'arco dello stesso anno civile.

\* *Gli importi sono riferiti ai compensi percepiti dal prestatore, ossia al netto di contributi, premi assicurativi e costi di gestione.*

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *Limiti all'utilizzo*

(2/2)

### Limiti economici dei prestatori "marginali"

**Misura del compenso calcolata sulla base del 75% del suo effettivo importo per le seguenti categorie di prestatori:**

- a) titolari di pensione di vecchiaia o di invalidità;
- b) giovani con meno di venticinque anni di età, se regolarmente iscritti a un ciclo di studi presso un istituto scolastico di qualsiasi ordine e grado ovvero a un ciclo di studi presso l'università;
- c) persone disoccupate, ai sensi dell'articolo 19 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150;
- d) percettori di prestazioni integrative del salario, di reddito di inclusione (REI) ovvero di altre prestazioni di sostegno del reddito.

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *Diritti e compensi del prestatore*

### Diritti del prestatore

- a) Riposo giornaliero, pause e riposi settimanali secondo quanto previsto agli articoli 7, 8 e 9 del decreto legislativo 8 aprile 2003, n. 66;
- b) assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali;
- c) assicurazione contro l'invalidità, la vecchiaia e i superstiti, con iscrizione alla gestione separata.

### Compensi del prestatore

- a) Esenti da tassazione ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche;
- b) non incidono sul suo stato di disoccupato o inoccupato;
- c) Computabili ai fini della determinazione del reddito necessario per il rilascio o il rinnovo del permesso di soggiorno.

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *Adempimenti informativi*

### Adempimenti informativi: registrazione e comunicazione

- **Utilizzatore/ prestatore:** accesso alla piattaforma telematica INPS con l'utilizzo delle proprie credenziali personali (PIN ovvero SPID);
- **Contact center INPS:** l'utente deve comunque risultare in possesso delle credenziali personali (PIN ovvero SPID);
- **Intermediari** di cui alla L. n. 12/1979;
- **Enti di patronato** di cui alla L. n. 152/2001, esclusivamente per:
  - la registrazione del prestatore;
  - tutti gli adempimenti relativi all'utilizzo del Libretto Famiglia da parte dell'utilizzatore e del prestatore.

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## Registrazione

### Registrazione preventiva: dichiarazioni di utilizzatori e prestatori

- **Utilizzatori e prestatori:** informazioni identificative necessarie per la gestione del rapporto di lavoro e dei connessi adempimenti contributivi;
- **Prestatori:** Iban del c/c bancario o postale, del libretto postale, ovvero della carta di credito sul quale l'Istituto provvederà ad erogare il compenso pattuito.

*N.B. Non è richiesta la consegna delle attestazioni previste allo scopo di ridurre il rischio di frodi ai danni dell'Istituto (es. Modello SR163, ecc.).*

### Casi particolari

- **Errata compilazione dei dati relativi all'Iban:** l'INPS è esente da ogni forma di responsabilità in caso di erogazione del compenso a beneficiari diversi dal prestatore
- **mancata indicazione dell'Iban:** l'INPS eroga il compenso mediante bonifico bancario domiciliato pagabile presso gli uffici della società Poste Italiane S.p.A.

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *Libretto Famiglia e Contratto di prestazione occasionale*

### Prestazioni di lavoro occasionali – Dettaglio

**1. Libretto Famiglia:** libretto nominativo prefinanziato per il pagamento delle prestazioni occasionali rese da uno o più prestatori in favore dell'utilizzatore, per:

- a) lavori domestici, inclusi lavori di giardinaggio, di pulizia o di manutenzione;
- b) assistenza domiciliare a bambini e persone anziane, ammalate o con disabilità;
- c) insegnamento privato supplementare.

Utilizzatori: persone fisiche, non nell'esercizio di attività professionale o d'impresa

**2. Contratto di prestazione occasionale:** contratto con cui un utilizzatore acquisisce, con modalità semplificate, prestazioni di lavoro occasionali o saltuarie di ridotta entità.

*Utilizzatori:*

- a) Professionisti, lavoratori autonomi, imprenditori, associazioni, fondazioni ed altri enti di natura privata;
- b) Pubbliche Amministrazioni;
- c) imprese del settore agricolo.

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *Valore delle prestazioni occasionali*

### Libretto Famiglia

Titoli utilizzabili per compensare **prestazioni di durata non superiore ad un'ora** che hanno valore nominale di **€ 10,00 o suoi multipli**, così suddiviso:

- **8,00**: compenso a favore del prestatore;
- **€ 1,65**: contribuzione ivs alla Gestione separata INPS;
- **€ 0,25**: premio assicurativo INAIL;
- **€ 0,10**: oneri gestionali

### Contratto di prestazione occasionale

Compenso giornaliero non inferiore a **€ 36,00** (retribuzione minima di 4 ore lavorative), anche qualora la durata sia inferiore. Per le ore successive il compenso è fissato dalle parti, purché non inferiore a **€ 9,00**, e ad esso si applicano i seguenti oneri a carico dell'utilizzatore:

- **€ 2,97**: contribuzione ivs alla Gestione separata INPS (33%);
- **€ 0,32**: premio assicurativo INAIL (3,5%).

Ai versamenti complessivi viene applicato l'**1,0%** per gli oneri di gestione della prestazione di lavoro occasionale e dell'erogazione del compenso al prestatore.

**Costo totale = € 12,29.**

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *Modalità di acquisto e sistemi di comunicazione*

### Modalità di acquisto

- Piattaforma informatica INPS (LF e CPO);
- Uffici postali (LF).

### Modalità di comunicazione

- 1. LF:** comunicazione successiva alla prestazione non oltre il terzo giorno del mese successivo allo svolgimento della prestazione;
- 2. CPO:** almeno un'ora prima dell'inizio della prestazione mediante calendario giornaliero, salvo quanto previsto per il settore dell'agricoltura.

#### Canali di comunicazione:

- Piattaforma informatica INPS
- Servizi di *contact center*

### Bonus baby sitting

Dal mese di gennaio 2018 il **contributo Bonus Baby sitting** sarà erogato **secondo le modalità previste per il Libretto Famiglia**, sulla base delle istruzioni che saranno appositamente emanate.

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *CPO. Notifiche e revoca della dichiarazione*

### CPO - Notifiche e revoca della dichiarazione

- Notifica tramite posta elettronica, SMS o MyINPS al prestatore della comunicazione da parte dell'utilizzatore.
- **Revoca della dichiarazione** trasmessa all'INPS dall'utilizzatore **entro le ore 24.00 del terzo giorno successivo** a quello originariamente programmato di svolgimento della prestazione lavorativa giornaliera.
- Decorso il termine indicato, la prestazione si intende resa. Pertanto, l'INPS provvede:
  - al **pagamento delle prestazioni il giorno 15 del mese successivo;**
  - ed all'accredito dei **contributi previdenziali; alla trasmissione all'Inail dei premi assicurativi al 30 giugno e al 31 dicembre di ciascun anno.**

*N.B. È prevista la possibilità, da parte dell'utilizzatore e del prestatore, di inviare conferma dell'avvenuto svolgimento della prestazione lavorativa. Una volta comunicato l'avvenuto svolgimento della prestazione, non è più possibile revocare la prestazione.*

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *CPO. Il regime per le PPAA e per l'agricoltura*

### Pubbliche Amministrazioni

- a) Progetti speciali rivolti a specifiche categorie di soggetti in stato di povertà, disabilità, detenzione, tossicodipendenza o fruizione di ammortizzatori sociali;
- b) Svolgimento di lavori di emergenza correlati a calamità o eventi naturali improvvisi;
- c) Attività di solidarietà, in collaborazione con altri enti pubblici e/o associazioni di volontariato;
- d) Organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritatevoli.

### Agricoltura

- a) Prestatori "marginali" non iscritti all'elenco anagrafico dei lavoratori agricoli di più recente pubblicazione.

Compenso minimo: non inferiore alla retribuzione minima di 4 ore lavorative in base alle aree di appartenenza (A1: **€ 9,65**; A2: **€ 8,80**; A3: **€ 6,56**).

Durata della prestazione: arco temporale non superiore a 3 giorni gestito tramite calendario giornaliero.

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *Gestione dei pagamenti*

### Erogazione dei pagamenti da parte degli utilizzatori

- **Modello di versamento F24\***, con le causali "LIFA" per il LF e "CLOC" per il CPO. Le PPAA utilizzeranno il modello F24EP;
- **Strumenti di pagamento elettronico con addebito in c/c ovvero su carta di credito/debito**, gestiti attraverso la procedura Agid "PagoPA" e accessibili esclusivamente dal portale dei pagamenti INPS attraverso l'utilizzo delle credenziali personali dell'utilizzatore (PIN ovvero SPID).

### Erogazione dei compensi ai prestatori

1. **Accredito delle somme sul conto corrente bancario** indicato al momento della registrazione;
2. **Tramite bonifico bancario domiciliato con spese a carico del prestatore**, in assenza di indicazioni sul conto corrente bancario.

\* *Con esclusione della prerogativa di compensazione dei crediti ex art. 17, D.Lgs. n.241/1997*

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *Casi di trasformazione del rapporto*

### Trasformazione del rapporto

Utilizzatore, diverso dalla Pubblica Amministrazione, che supera:

- il limite di importo di 2.500€;
- il limite di durata della prestazione pari a 280 ore nell'arco dello stesso anno civile\*.

**Applicazione della sanzione amministrativa da 500€ a 2.500€**, per ogni prestazione lavorativa giornaliera in cui risulta accertata la violazione:

- dell'obbligo di comunicazione preventiva;
- ovvero di uno dei divieti di cui al comma 14.

*\* Nel settore agricolo, il limite di durata è pari al rapporto tra il limite di importo di cui al comma 1, lettera c), e la retribuzione oraria individuata dal contratto collettivo stipulato dalle associazioni sindacali comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.*

# Le prestazioni di lavoro occasionali

## *Workflow informativo*

### LF - Libretto Famiglia

1.  
Registrazione

2.  
Acquisto titoli

3. Svolgimento  
prestazione

4.  
Comunicazione  
successiva

5. Erogazione  
compenso e  
accredito p.i.

### CPO – Contratto di Prestazione Occasionale

1.  
Registrazione

2.  
Acquisto titoli

3.  
Dichiarazione  
preventiva

4. Svolgimento  
prestazione

5. Erogazione  
compenso e  
accredito p.i.